



Deviations from Project Work Plan (as of 10.07.2025)

Beim EU-Reporting (z.B. für Horizon Europe oder vergleichbare EU-geförderte Projekte) müssen Deviations (Abweichungen) dann angegeben werden, wenn die tatsächliche Durchführung des Projekts vom im Grant Agreement (GA) oder Annex 1 (Description of Action, DoA) genehmigten Plan abweicht. Die Angabe erfolgt typischerweise im periodischen Bericht (Periodic Report), Abschnitt „Deviations from Annex 1 and Annex 2“.

Folgende Abweichungen (Deviations) müssen berichtet werden:

1. Abweichungen vom Arbeitsplan (Annex 1)

- Nicht durchgeführte oder verspätete Arbeitspakete, Tasks oder Deliverables
- Geänderte Inhalte von Tasks (wenn signifikant)
- Abweichungen in der Methodik
- Veränderte Rollen von Partnern im Konsortium
- Fehlende oder ersetzte Meilensteine (Milestones)
- Verzögerungen bei der Erreichung von Projektzielen

2. Änderungen im Budget (Annex 2)

- Verschiebungen größerer Budgetposten zwischen Partnern oder Kategorien, insbesondere wenn die Schwelle von 15 % des Budgets eines Partners oder einer Kostenkategorie überschritten wird.
- Ungeplante Kostenarten (z.B. Subcontracting oder kostenpflichtige Third Parties), wenn nicht im Grant Agreement vorgesehen.

3. Änderungen bei der Nutzung von Ressourcen

- Wenn deutlich mehr oder weniger Personalmittel eingesetzt wurden als geplant.
- Abweichungen bei Ausrüstungsnutzung, Reiseaufwand etc.

4. Änderungen in der Partnerstruktur

- Austritt, Eintritt oder Wechsel eines Partners (dies muss zusätzlich formell via Amendment erfolgen).

5. Nicht-Einhaltung ethischer oder regulatorischer Auflagen

- z.B. Verspätete Genehmigungen (z.B. Ethikvotum, Datenschutz, Tierversuche)

Tipps zur Darstellung im Bericht:

- Verwende eine klare Struktur: z.B. nach WP oder Partner.
- Beschreibe die Abweichung, den Grund, die Auswirkungen und ggf. Maßnahmen zur Korrektur.
- Sei transparent, aber lösungsorientiert. Die EU-Kommission erwartet keine perfekte Durchführung, sondern **einleuchtende Begründungen** und vorausschauendes **Management**.